

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Батыр» Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан

Введено в действие
приказом директора
от 10.05.2013
№ 66

Утверждено
Советом Школы
протокол от _____
№ _____

Согласовано:
Председатель профкома

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «СШ
«Батыр» ММР РТ
О.П.Габдулбареева



ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом учреждения и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (далее - ВШК) администрацией Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Батыр» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее – СШ «Батыр»).

1.2. Внутришкольный контроль – главный источник информации и диагностики образовательного процесса основных результатов деятельности СШ «Батыр».

1.3. ВШК обязательно сопровождается инструктированием должностных лиц по вопросам контроля.

1.4. Целью ВШК является:

- совершенствование уровня деятельности СШ «Батыр»;
- повышение педагогического мастерства тренеров- преподавателей СШ «Батыр»;
- улучшение качества образования.

1.5. Задачи ВШК:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, физической культуры и спорта;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности работников СШ «Батыр»;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации тренировочного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в СШ «Батыр», оказание методической помощи работникам в процессе контроля.

1.6. Функции ВШК: информационно-аналитическая; коррективно-регулятивная.

1.7. Руководитель СШ «Батыр» и по его поручению заместители директора или эксперты вправе осуществлять ВШК результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ в области спорта;
- осуществления государственной политики в области физической культуры и спорта;
- использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами и по назначению;
- использования методического обеспечения в учебно-тренировочном процессе;
- реализации утвержденных программ спортивной подготовки и учебных планов;

- соблюдения утвержденных календарных учебных графиков, планов спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
- соблюдение Устава СШ «Батыр», правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов СШ «Батыр»;
- соблюдения порядка промежуточной аттестации занимающихся (контрольные, приемно-переводные нормативы) и контроля за уровнем физического состояния занимающихся;
- своевременности прохождения медицинского осмотра работниками и занимающимися, организации работы в целях охраны и укрепления здоровья занимающихся и работников;
- другого плана в рамках компетенции директора.

1.8. При оценке тренеров-преподавателей в ходе ВШК учитывается:

- качество учебно-тренировочного процесса на занятиях в учебных группах;
- выполнение образовательных программ в полном объеме (прохождение материала, проведение практических и теоретических занятий, проведение промежуточной аттестации, соревновательная деятельность, врачебный контроль);
- уровень физического развития и физической подготовленности обучающихся;
- степень самостоятельности обучающихся;
- уровень общеучебных компетенций обучающихся;
- совместная деятельность тренера - преподавателя и обучающегося, система индивидуальной работы;
- создание условий, обеспечивающих учебно-тренировочный и воспитательный процесс, атмосферы положительного эмоционального микроклимата;
- способность к анализу ситуаций, рефлексии, контролю результатов деятельности;
- умение скорректировать свою деятельность;
- умение обобщать свой педагогический опыт.

1.9. Методы контроля над деятельностью тренера-преподавателя: анкетирование, тестирование, наблюдение, социальный опрос, мониторинг, изучение документации, беседа о деятельности обучающихся, динамические и абсолютные показатели качества образования.

1.10. Методы контроля над результатами образовательного процесса: наблюдение, письменный и устный опросы, комбинированная проверка, беседа, анкетирование, тестирование, проверка документации.

1.11. ВШК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга.

1.12. Виды ВШК:

- предварительный – предварительное знакомство;
- текущий – непосредственное наблюдение за учебно-тренировочным и воспитательным процессом;
- итоговый – изучение результатов работы учреждения, тренеров за полугодие, учебный год.

1.13. Формы ВШК: персональный, тематический, комплексный.

1.14. Правила ВШК;

- ВШК осуществляет директор учреждения или по его поручению заместители директора по учебно-воспитательной и спортивно-массовой работе;
- в качестве экспертов к участию в ВШК могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты (специалисты вышестоящей организации, тренеры-преподаватели других учреждений физической культуры и спорта соответствующей квалификационной категории);
- директор издает приказ о сроках проверки, теме проверки, устанавливает срок представления материалов, план-задание;
- план-задание устанавливает вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов ВШК для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности СШ «Батыр» или должностного лица;
- продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней с посещением не более 5 занятий и других мероприятий;
- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документы, относящиеся к вопросу ВШК; при обнаружении в ходе ВШК нарушений законодательства РФ в области физической культуры и спорта о них сообщается директору;
- экспертные вопросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях по согласованию с администрацией СШ «Батыр»;
- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения тренера – преподавателя, если в месячном плане указаны сроки контроля;
- в экстренных случаях директор или его заместители могут посещать занятия тренеров - преподавателей СШ «Батыр» без предварительного предупреждения;
- при проведении оперативных проверок работник предупреждается не менее чем за день до посещения занятий;
- в экстренных случаях работник предупреждается не менее чем за 1 день до посещения занятий (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушение прав ребенка).

1.15. Основания для ВШК:

- заявление работника на аттестацию;
- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управляющих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области физической культуры и спорта.

1.16. Результаты ВШК оформляются в виде аналитической справки, справки о результатах ВШК или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в СШ «Батыр».

1.17. Директор СШ «Батыр» по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом (советом СШ «Батыр»),
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников,
- или иные решения в пределах своей компетенции.

1.18. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

2. Личностно-персональный контроль

2.1. Личностно-персональный контроль – изучение и анализ педагогической деятельности отдельного тренера - преподавателя.

2.2. В ходе персонального контроля руководитель изучает:

- уровень знаний тренером - преподавателем современных достижений психологической и педагогической науки, профессиональное мастерство тренера - преподавателя;
- уровень овладения тренером - преподавателем наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения;
- результаты работы тренера - преподавателя и пути их достижения;
- повышение профессиональной квалификации через различные формы обучения.

2.3. При осуществлении персонального контроля руководитель имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, рабочими программами, поурочными планами, журналами учета посещаемости занятий, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы;
- изучать практическую деятельность работников учреждения через посещение, анализ занятий, внеклассных мероприятий;
- проводить экспертизу деятельности;
- проводить мониторинг учебно-тренировочного процесса с последующим анализом на основе полученной информации;
- организовывать исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, тренеров-преподавателей;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

2.4. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в вышестоящую организацию при несогласии с результатами контроля.

2.5. По результатам персонального контроля деятельности тренера-преподавателя оформляется справка.

3. Тематический контроль

3.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности СШ «Батыр».

3.2. Содержание тематического контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки обучающихся, уровня сформированности общеучебных компетенций, активизации спортивной деятельности и др.

3.3. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и внедрение в существующую практику новых форм и методов работы, опыта ведущих тренеров-преподавателей.

3.4. Темы контроля определяются в соответствии с планом развития СШ «Батыр», проблемно-ориентированным анализом работы учреждения по итогам учебно-тренировочного года, основным тенденциям развития физической культуры и спорта в городе, районе, округе.

3.5. Члены коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы СШ «Батыр».

3.6. В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование) администрацией СШ «Батыр» или привлеченными специалистами;
- осуществляется анализ практической деятельности тренера-преподавателя (в том числе и осуществление функций классного руководителя), посещение занятий, внеклассных мероприятий, соревнований, анализ документации.

3.7. Результаты тематического контроля оформляются в виде заключения или справки.

3.8. Коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях советов, совещаниях при директоре или заместителях.

3.9. По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование учебно-тренировочного и воспитательного процесса и повышение уровня физического состояния и воспитанности обучающихся.

4. Классно-обобщающий контроль

4.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретной учебной группе или в учебных группах определенного этапа спортивной подготовки.

4.2. Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в той или иной учебной группе или в учебных группах определенного этапа спортивной подготовки.

4.3. В ходе классно-обобщающего контроля руководитель изучает весь комплекс учебно-воспитательной работы в отдельной учебной группе или этапа спортивной подготовки:

- деятельность всех тренеров-преподавателей данного этапа спортивной подготовки;
- включение обучающихся в спортивную деятельность;
- привитие интереса к занятиям, развитие мотивационной сферы;
- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализу, самосовершенствованию, самоопределению;
- сотрудничество тренера-преподавателя и обучающихся;
- социально-психологический климат в группах.

4.4. Группы (или этап спортивной подготовки) для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа по итогам учебно-тренировочного года.

4.5. Срок классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения в соответствии с планом работы СШ «Батыр».

4.6 Члены коллектива знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля предварительно в соответствии с планом работы СШ «Батыр».

4.7. По итогам классно-обобщающего контроля проводятся советы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.

5. Комплексный контроль

5.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии дел и состоянии учебно-воспитательного процесса в учреждении в целом по конкретному вопросу.

5.2. Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации СШ «Батыр», специалистов вышестоящей организации и привлеченных специалистов других учреждений физической культуры и спорта под руководством одного из членов администрации.

5.3. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план, распределить между собой обязанности.

5.4. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов проверки.

5.5. Члены коллектива знакомятся с целями, задачами планом проведения проверки в соответствии с планом работы учреждения, но не менее чем за месяц до ее начала.

5.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором учреждения издается приказ и проводятся совет, совещание при директоре или его заместителях.

5.7. При получении положительных результатов проверки данный приказ снимается с контроля.